

Утверждено

Директор школы  Альдибекова А.М

Приказ № 4 от 2.09.2020



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
Степнинской средней школы
на 2020 – 2024 годы**

2020

Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса.

В школе на момент разработки Программы:
обеспеченность обучающихся учебной литературой — 80%;
количество компьютеров, применяемых в учебном процессе — 16;
количество обучающихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе, — 30 чел.;
возможность пользования сетью Интернет обучающимися — нет;
возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;
электронные пособия и учебные материалы — да;
наличие функционирующего электронного дневника, обеспечивающего через Интернет доступ родителям (законным представителям) обучающихся, к информации об образовательных результатах, достижениях детей — да;
сайт школы регулярно обновляется в соответствии с положением о ведении сайта — да.
Материальная база школы включает: учебные кабинеты, оборудованные необходимыми для занятий ТСО, спортзал, спортивную площадку.

В здании школы имеются:

Учебные кабинеты	22
Административные помещения	2
Методический кабинет	1
Спортивный зал	1
Медицинский кабинет (кабинет приёма, процедурный кабинет)	1
Служебные помещения	5
Библиотека	1
Лаборантские	2

Анализ недостающих учебников в Степнинской сш

Одна из задач школы — обеспечение участников образовательного процесса доступом к информации — знаниям, идеям, поводам к культурным ценностям посредством использования как библиотечно-информационных ресурсов, так и видео-, цифровых и Интернет-ресурсов. Ежегодно списывается и изымается ветхая и морально устаревшая литература.
Библиотечный фонд на 31.03. 2020 года составляет 13705 книг, из них учебной литературы — 3805, художественной литературы-9900.

В связи с введением нового Госстандарта произошло изменение основных образовательных программ и порядка формирования перечня учебников и, как следствие, — изменение самих учебников. Поэтому учебники, рекомендованные для реализации некоторых учебных программ, по которым работали школы до 2004 года, новым Госстандартам не соответствуют и не могут быть использованы в учебном процессе. Таким образом, возникла необходимость приобретения новых учебников, и, следовательно, увеличение расходов.

Учебники, которые необходимо приобрести в связи с увеличением контингента учащихся:

Класс	Учебник	Автор
1	Родиноведение	Г. Адилова
2	Русский язык	О. Даувальдер
	Книга для чтения	Е. Озмитель
	Математика	М.Моро
	Родиноведение	Г. Адилова
	Кыргызский язык	Ч. Кенчиева
3	Русский язык	О. Даувальдер

	Книга для чтения Кыргызский язык Математика Русский язык Английский язык	Е. Озмитель Р. Буйлякеева М.Моро Рамзаева Н. Цуканова
4	Математика Кыргыз тили Книга для чтения Русский язык Родиноведение Английский язык	М. Моро Р. Буйлякеева Е. Озмитель Л. Каложная Е. Бухова Н. Цуканова
5	Русский язык Английский язык Естествознание Музыка ИХТ	Т. Ладъженская Ч. Абдышева Э. Мамбетакунов А. Муратова Д. Акматов
6	Русский язык История Кыргыз адабияты Музыка ИХТ	М. Баранов О. Осмонов А. Мусаев А. Муратова Д. Акматов
7	Новая история География материков и океанов Биология Физика Кыргыз адабияты Алгебра Литература Английский язык	С. Бурин В. Коринская Б. Быховский А. Перышкин А. Оморов Ю. Макарычев В. Коровина Ч. Абдышева
8	Новая история География Английский язык История Кыргызстана Биология Кыргызский язык Физика Русский язык Черчение Химия Алгебра	С. Бурин А. Осмонов Ч. Абдышева Т. Омурбеков Н. Сонин С. Ибрагимов А. Перышкин С. Бархударов С. Ботвинников Б. Рыспаева Ю. Макарычев
9	Биология История Кыргызстана Химия Кыргыз адабияты Новейшая история Английский язык Алгебра	Т. Доолоткелдиев М. Иманкулов Г. Рудзитис А. Оморов О. Сорока-Цюпа А. Юсупова Ю. Макарычев
10	Кыргыз адабияты Кыргыз тили География История мировых цивилизаций Английский язык	К. Жээнтаева Н. Абдылаева В. Максаковский В. Хачатурян Ч. Абдышева
11	Новейшая история Новейшая история География	О. Сорока-Цюпа А. Кредер В. Максаковский

Сроки и этапы реализации Программы

Разработчики программы:

директор школы, Альдибекова Айнура Муратбековна
заместитель директора по АХЧ, Копобаев Джумабай Калибаевич
библиотекарь, Демченко Раиса Петровна

Сроки реализации программы: 2020 -204 г.г.

Этапы реализации:

Первый этап (2020) – Организационный и аналитический

Второй этап (2021-202) – Деятельностный

Третий этап (2023) – Обобщающий

Источники финансирования программы: бюджетное финансирование, участие в проектах, доходы от аренды, общественный фонд родителей.

Характеристика образовательной среды

Помещения	Использование в ходе образовательного процесса
Учебные кабинеты	Учебный процесс, выполнение домашних заданий, проведение занятий, общение, проведение свободного времени
Спортивный зал	Спортивные мероприятия: командные соревнования, матчи, эстафеты, семейные праздники; занятия спортивных секций.
Помещение для проектной занятости, занятий для игры в шахматы	Общение в неформальной обстановке, работа в группах, проведение конкурсов, деловые игры, обучение игре в шахматы, проведение вебинаров.
Галерея школы	Театральные представления, конкурсные программы, календарные праздники, торжественные мероприятия, посвящённые знаменательным датам; лекции по тематике различных направлений, мероприятия предметных недель, встречи с гостями школы; занятия детских объединений дополнительного образования художественно-эстетической направленности, тематические линейки
Рекреации	Экспозиция общешкольных мероприятий, учебных, творческих и спортивных достижений учащихся, выставки художественных работ, выставки учащихся.

Динамика позитивных изменений материально-технической базы школы

Учебный год	Что сделано	Что приобретено
2020	Косметический ремонт кабинетов	Куплены шторы в кабинет физики, истории
		Приобретено 2 проектора (спонсорская помощь)
	Косметический ремонт столовой	Приобретение кастрюль объемом 40 и 50 литров по линии Мерсико
		Покупка штор в учительскую (спонсорская помощь) Покупка дивана в учительскую (спонсорская помощь)
	Выровняли стены и наклеили кафельную плитку в галерею	Установка 6 раковин, установка аристана на 50 литров по линии Мерсико проект «Чистые руки»
	Озеленение школы и пришкольной территории	Покупка горшков одного цвета

2021	Косметический ремонт кабинетов и коридоров	Материалы
	Частичный ремонт отопления	Покупка Электронасоса Степнинским а/о
	Покупка телевизоров	2 телевизора в кабинеты начальных классов (спонсорская помощь)
	Покупка проекторов	1 проектор за счет фонда родителей
	Ремонт административного крыла	Покупка комплекта парт мебели в кабинет начальных классов и 2 досок (благотворительный концерт)
2022		Установка камер видеонаблюдения (8 штук) по проекту Степнинского айыл окмоту
	Косметический ремонт кабинетов и коридоров.	Замена окон и входных дверей
		Покупка водяного мотора для подачи воды в столовую
	Косметический ремонт столовой.	Замена штор в столовой
		Жалюзи на 3 окна в кабинет информатики (фонд родителей)
	Покупка аппарата для сушки яблок	

Позитивные изменения материально-технической базы школы достигаются при следующих условиях:

Рациональное и эффективное использование бюджетных средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.

Привлечение внебюджетных средств, используя новые экономические возможности, открывающиеся перед учреждением в современных условиях рыночных отношений.

Планирование и развитие материально-технической базы

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

Проведение анализа материально-технической базы учреждения и выявление потребностей в

приобретении учебного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми образовательным учреждением.

Изучение нормативных документов:

Госстандарт и нормативы для образовательных учреждений;

типовые перечни учебного оборудования и наглядных пособий для

образовательного учреждения;

санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности;

рекомендации по оснащению различных видов помещений и т.п.

Изучение возможностей и предложений рынка учебного оборудования,

мебели, технических средств обучения, спортивного инвентаря, технологического оборудования и т.д.

Определение планируемых объемов бюджетного финансирования

и возможностей по привлечению внебюджетных средств.

Составление плана развития материально-технического оснащения

образовательного учреждения на основе государственно-ориентированных подходов на ближайшую и долгосрочную перспективу.

оснащение современной компьютерной техникой, бытового и технологического оборудования;

организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;

оснащение школы современной мебелью, соответствующей стандартам и гигиеническим требованиям;

обеспечение образовательного процесса учебно - наглядными пособиями;

обеспечение повышения качества спортивно-оздоровительной деятельности в учреждении;

повышение эффективности организационно-методической работы в школе;

обеспечение улучшения качества питания учащихся;

обеспечение строительными материалами текущего ремонта в школе;

План работы по обеспечению школы:

№ п/п	Мероприятия	Необходимая сумма (Тыс.руб)	Сроки выполнения	Ответственные
7.1. Мероприятия по приобретению				
1	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря	100	2023	Заместитель директора по АХЧ
2	Приобретение цифровых образовательных ресурсов	100	2023	Заместитель директора по АХЧ
3	Приобретение учебно-наглядных пособий	20	2022	Заместитель директора по АХЧ
5	Приобретение технических средств обучения	40	2022	Директор
6	Приобретение учебной литературы, рабочих тетрадей	8	Ежегодно	Заведующая библиотекой

7	Подписка на газеты	10	Ежегодно	Заведующая библиотекой
---	--------------------	----	----------	------------------------

8	Приобретение посуды для пищеблока	10	ежегодно	Заместитель директора по АХЧ
9	Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров	20	ежегодно	Заместитель директора по АХЧ
10	Замена и приобретение картриджей	4	ежегодно	Заместитель директора по АХЧ
11	Приобретение оргтехники	20	2023	Заместитель директора по АХЧ
12	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств	5	ежегодно	Заместитель директора по АХЧ

7.3. Мероприятия по текущему ремонту

№ п/п	Мероприятия	Необходимая сумма (Тыс. сом)	Сроки выполнения	Ответственные
	Ремонт потолочных перекрытий в спортзале	250	2024	Заместитель директора по АХЧ
	Обработка чердачных помещений противопожарными средствами	20	2023	Заместитель директора по АХЧ
	Косметический ремонт помещений школы	60	ежегодно	Заместитель директора по АХЧ